



ACCADEMIA DEI GEORGOFILII

## BILANCIO PREVENTIVO 2024

## COMPONENTI NEGATIVE DI REDDITO

Codice	Descrizione	Importo
<b>61</b>	<b>Costi della produzione</b>	<b>3.000,00</b>
6101	Per materie prime sussid. consumo e mer	3.000,00
610177	Beni ammortizz. Costo <516 €	3.000,00
<b>63</b>	<b>Per servizi</b>	<b>343.870,00</b>
6307	Spese acquisto beni e servizi	343.870,00
630701	Fitti passivi e oneri locativi	13.000,00
630703	Manutenz. locali e impianti	26.050,00
630705	Acquisto libri, giornali e riviste	350,00
630707	Acquisto mater. consumo att. istituz.	7.000,00
630711	Corrispettivi per funzionamento Comitati, Commis., Gruppi di Lav.	1.000,00
630719	Onorari consul. amministr. e legali	17.500,00
630721	Attività culturali e spese rappresent.	37.360,00
630723	Spese organizzaz. congressi e convegni	34.000,00
630725	Spese riscaldamento locali	7.000,00
630727	Spese acqua potabile	1.800,00
630729	Spese postali e telegrafiche	1.500,00
630731	Spese telefoniche	5.000,00
630735	Spese riparazioni mobili e macch. ufficio	1.000,00
630737	Spese stampa Atti, Quaderni e altre pubb.	33.000,00
630741	Spese di trasporto e facchinaggio	1.000,00
630743	Spese restauro volumi	20.000,00
630745	Spese funzionam. Sezioni Studio	1.000,00
630747	Spese e commis. bancarie	1.200,00
630753	Acquisto software e abbonam.	6.930,00
630771	Corrispett. Co.Co.Co. prest. profes. diritti	49.750,00
630775	Corrispettivi a giovani in formazione	20.300,00
630783	Spese energia elettrica	16.000,00
630785	Oneri previd. Assist. carico Ente	23.130,00
630791	Premi	10.000,00
630795	Spese per la sicurezza	9.000,00
<b>65</b>	<b>Per godimento di beni di terzi</b>	<b>3.796,00</b>
6501	Per godimento beni di terzi	3.796,00
650111	Noleggi	3.796,00
<b>67</b>	<b>Per il personale</b>	<b>249.846,95</b>
6701	Oneri del personale di servizio	188.161,95
670101	Stipendi personale impiegat. e custodia	172.161,95
670103	Compenso lavoro straordinario	9.000,00
670105	Altri compensi al personale	7.000,00
6703	Oneri sociali	48.685,00
670301	Contributi previdenz. carico Ente	48.000,00
670307	INAIL	685,00
6705	Trattamento di fine rapporto	13.000,00
670503	T.F.R. dell'esercizio	13.000,00
<b>71</b>	<b>Amm. ord. delle immobilizzazioni materiali</b>	<b>40.200,00</b>
7103	Amm. ord. impianti e macchinari	13.900,00
710301	Amm. ord. impianti	11.000,00
710303	Amm. ord. macchinari	2.900,00
7107	Amm. altri beni materiali	26.300,00
710701	Amm. ord. mobili e arredi	12.300,00
710703	Amm. ord. macchine d'ufficio	14.000,00
<b>77</b>	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>12.520,00</b>
7701	Imposte e tasse deducibili	12.000,00
770117	Tassa sui rifiuti	10.000,00
770119	Altre imposte e tasse	2.000,00
7705	Altri costi deducibili	520,00
770513	Altre spese non altrove classif.	520,00
770531	Minusvalenze da alienazioni	
770533	Sopravv./insuss. pass. non da errori	

TOTALE

653.232,95

## COMPONENTI POSITIVE DI REDDITO

Codice	Descrizione	Importo
<b>51</b>	<b>Contributi pubblici</b>	<b>196.232,95</b>
5101	Entrate derivanti da trasferimenti correnti	196.232,95
510101	Trasferimenti da parte dello Stato	174.000,00
51010101	Contrib. ord. Ministero Beni Culturali	170.000,00
51010103	Contrib. straordinario Ministero Beni culturali	4.000,00
510103	Trasferimenti da parte delle Regioni	22.232,95
51010301	Reg. Toscana attività culturali	22.232,95
5105	Trasferim. da altri Enti Pubblici	0,00
510501	Contributi da altri Enti Pubblici	0,00
510503	Progetti da altri Enti Pubblici	0,00
<b>59</b>	<b>Altre Entrate</b>	<b>457.000,00</b>
5901	Proventi di vendita e prest. servizi	0,00
590101	Ricavi vendite pubblic. Accademia	0,00
5903	Redditi e proventi patrimoniali	27.000,00
590301	Inter. titoli a reddito fisso	26.000,00
590307	Interessi su depositi in c/c	1.000,00
590323	Plusvalenze da alienazione	
590327	Sopravv./insuss. per stime non da errori	0,00
5905	Poste compens. e correttive	0
590501	Recuperi e rimborsi diversi	0
5907	Entrate non altrove classif.	430.000,00
590701	Contrib. Fondaz. C.R. attività istituzion.	370.000,00
590703	Contrib. da altri istit. cred. Assoc. Enti	60.000,00

TOTALE

653.232,95





ACCADEMIA DEI GEORGOFILII

## RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2024 DELL'ACCADEMIA DEI GEORGOFILII

Le risultanze del Bilancio Preventivo 2024 dell'Accademia dei Georgofili possono così sintetizzarsi:

### ENTRATE

TITOLO I e TITOLO II - ENTRATE CORRENTI	€ 653.232,95
---	--------------

### TOTALE ENTRATE

€ 653.232,95
--------------

### SPESE

TITOLO I - SPESE CORRENTI	€ 653.232,95
---------------------------	--------------

### TOTALE SPESE

€ 653.232,95
--------------

### TOTALE ENTRATE

€ 653.232,95
--------------

### TOTALE SPESE

€ 653.232,95
--------------

### TOTALE A PAREGGIO

€ 0,00
--------

In merito alle varie voci del Bilancio si possono formulare le seguenti considerazioni:

### ENTRATE

Le Entrate correnti sono previste in € 653.232,95.

Rispetto al 2023, sono state previste minori entrate in quanto il Progetto "Ambasciatori in agricoltura", finanziato dalla Fondazione CR Firenze nel 2024 terminerà a metà anno e per il quale è previsto di ricevere il saldo del contributo par a € 20.000,00. Sempre in merito al contributo annuale della Fondazione CR Firenze, abbiamo stimato per il 2024 un importo di 350.000,00, cifra che conosceremo con esattezza solo nei primi mesi del prossimo anno. Per quanto riguarda il Contributo Ordinario del Ministero della Cultura non è stato ancora comunicato l'importo per la nuova tabella relativa al Triennio 2024-2026, che comunque abbiamo mantenuto di € 170.000,00.

A titolo prudenziale i ricavi indicati nel preventivo sono relativi a somme sostanzialmente certe. Eventuali altre entrate relative a contributi in via di definizione saranno esplicitate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2024.

*Più precisamente si procede ad indicare le voci più rilevanti:*

## **51 – Contributi Pubblici**

### **510101 – Trasferimenti da parte dello Stato**

Sono previsti € 170.000,00 dal **Ministero per la Cultura** quale contributo stimato tabellare anno 2024 e un contributo straordinario per le biblioteche non statali che si stima possa essere di € 4.000,00.

Dalla **Regione Toscana** è previsto un contributo di € 22.232,95 nell'ambito della tabella 2023-2027 poco superiore a quello concesso nella precedente Tabella. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nel presente bilancio saranno esplicitate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2024.

## **59 - Altre entrate**

### **5901 – Ricavi di vendita di beni e prestazioni di servizi**

Non abbiamo previsto entrate per tale categoria poiché l'Accademia cerca di cedere gratuitamente le proprie pubblicazioni che risultano essere: *Supplementi agli Atti, Quaderni, Monografie, vecchi numeri della Rivista di Storia dell'Agricoltura e dei Quaderni della Rivista di Storia dell'Agricoltura, Cataloghi delle esposizioni etc.*

### **5903 – Redditi e proventi patrimoniali**

Si prevedono entrate per interessi sui depositi in c/c bancario e sui Titoli per € 26.000,00. Nel 2023 l'Accademia ha reinvestito € 300.000,00 in BTP con scadenza 13/6/2027 ed € 250.000,00 in BTPI con scadenza 15/5/2029.

### **5907 - Entrate non altrove classificabili**

Il contributo previsto da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze per l'attività istituzionale dell'Accademia, per il riordino della Biblioteca dell'Accademia, Reda, degli Archivi aggregati, per la stampa periodica scientifica e per altre iniziative e studi anche delle Sezioni, si prevede pari a € 350.000,00. Nel 2024 la Fondazione concluderà l'erogazione del contributo destinato interamente alle n. 2 borse di studio, con l'importo di € 20.000,00.

E' previsto un contributo liberale da parte di **Unicoop Firenze** per un importo di € 50.000,00 e della Società Agricola **Case Basse Soldera** per un importo di € 10.000,00.

Eventuali variazioni saranno esplicitate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2024.

## **SPESE**

L'ammontare complessivo della previsione per le Uscite Correnti dell'esercizio 2024 è di € 653.232,95.

*Si procede a indicare le voci più rilevanti:*

### **61 – Costi della produzione**

Per il Capitolo **Beni ammortizzabili di costo inferiore a 516 €** è previsto uno stanziamento di € 3.000,00.

### **63 - Per Servizi**

Le spese di questa categoria ammontano complessivamente a € 343.870,00 e si riferiscono principalmente a quanto sotto specificato:

Per i Fitti Passivi lo stanziamento è di € 13.000,00.

Per la manutenzione dei locali della Sede accademica (Logge Uffici Corti) e dei locali della

"dipendenza" dell'Accademia (Piazza Alberighi), in cui sono depositati libri e riviste della biblioteca e le pubblicazioni edite dall'Accademia, sono stati previsti € 26.050,00.

Le spese per acquisto di materiale di consumo per l'attività istituzionale si prevedono pari a € 7.000,00, mentre i Corrispettivi per il funzionamento dei Comitati, delle Commissioni, Gruppi di Lavoro, ammonteranno a € 1.000,00.

Gli onorari, per consulenze amministrative e legali, sono stimate pari a € 17.500,00, mentre quelle per l'attività divulgativa, scambi culturali, iscrizioni a Società, spese di rappresentanza, canoni siti, etc. corrispondono a € 37.360,00.

Le spese per organizzazione e partecipazione a eventi sono previste in € 34.000,00 e quelle per la stampa degli Atti, Quaderni e altre pubblicazioni, in € 33.000,00. I corrispettivi per le collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni professionali, diritti di autore, corrispettivi a giovani in formazione, ammontano complessivamente a € 49.750,00.

Gli oneri previdenziali e assistenziali sulle collaborazioni a carico dell'Accademia ammontano complessivamente a € 23.130,00, mentre i Premi a € 10.000,00.

Le spese per la sicurezza sono quantificate in € 9.000,00, relative principalmente alle polizze assicurative, nonché al materiale previsto dalle norme vigenti per la sicurezza.

Le spese per Corrispettivi a giovani in formazione ammontano in € 20.300,00, in quanto è prevista la conclusione delle n. 2 borse di studio per un importo totale di € 20.000,00, interamente finanziato dalla Fondazione CR Firenze.

#### ***67 – Per il personale***

Il personale dell'Accademia consiste in sette dipendenti: sei a tempo indeterminato, di cui cinque a tempo pieno (categorie I, III, IV e VI) e due a part-time (categoria IV). Le spese indicate sono comprensive degli oneri riflessi e del TFR dell'esercizio ed ammontano a € 249.846,95.

#### ***71 – Ammortamento Ordinario delle immobilizzazioni materiali***

Le quote di ammortamento relative agli impianti e macchinari, mobili e arredi e macchine d'ufficio ammontano a € 40.200,00; che sono aumentate rispetto al 2023 anche per l'acquisto del motore del condizionatore, la ristrutturazione della "Sala Luciano Guarnieri", l'acquisto di mobili studiati ad hoc per la conservazione del patrimonio librario e di un nuovo impianto server e wi-fi.

#### ***77 - Oneri diversi di gestione***

La previsione per le imposte e tasse ammonta a € 10.000,00 e si riferisce principalmente alla Tassa sulla Rimozione Rifiuti e alle Imposte di Bollo sui Titoli, mentre le spese non altrove classificabili ammontano complessivamente ad € 520,00.

Il Bilancio Preventivo 2024 dell'Accademia dei Georgofili chiude quindi in pareggio.

Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini





ACCADEMIA DEI GEORGOFILI

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il giorno **Lunedì 11 Dicembre 2023**, alle ore 11,00, presso la sede dell'Accademia, si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza del **Dott. Simone Galli**, membro e Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Corpo Accademico dei Georgofili nell'Assemblea del 17 dicembre 2019 e della **Dott.ssa Elettra Dato**, (Ragioneria Territoriale dello Stato di Firenze/Prato), membro effettivo nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Nota Ministeriale del 21 luglio 2020 - Prot. n. 134547, per il quadriennio 2020-2024 e della **Dott.ssa Fiorella Coscia**, membro effettivo confermato dal Ministero della Cultura, con lettera del Servizio 1, del 23 dicembre 2019 Prot. 0022143-P class. 37.13.07/1.7/2019, per il quadriennio 2019-2023.

Il Collegio dei Revisori procede quindi all'esame del Bilancio Preventivo Economico 2024 dell'Accademia dei Georgofili.

Per l'anno 2024 è stato previsto un contributo dal **Ministero della Cultura** di **€ 170.000,00**, in linea con quello stanziato per la Tabella del suddetto Ministero (triennio 2021-2023), ma non certo in quanto non è stato ancora comunicato l'importo per la nuova tabella relativa al Triennio 2024-2026.

I Revisori si sono soffermati sulla modalità di erogazione del residuo del Progetto "Ambasciatori delle innovazioni in Agricoltura" che vedrà la sua conclusione nel 2024 e sulle pubblicazioni dell'Ente che il medesimo distribuisce gratuitamente.

I dati del **Bilancio Preventivo 2024** possono essere rilevati nella relazione allegata al presente verbale (**Allegato 1**).

Dall'analisi della documentazione, il Collegio dei Revisori dei Conti concorda che il **Bilancio Preventivo 2024** risulta redatto in base a criteri di attendibilità, che i dati esposti corrispondono alle effettive necessità di gestione ed esprime parere favorevole alla sua approvazione (**Allegato 2**).

-----

### VERIFICA DI CASSA

Il Collegio dei Revisori procede poi ad effettuare una verifica di Cassa e delle scritture

contabili dell'**Accademia**.

- Saldo iniziale conto corrente 01/01/2023	€ 428.176,29
- Entrate riscosse (Reversali dal n. 1 al n. 222)	
<i>in c/competenze</i> € 976.829,05	
<i>in c/residui</i> € 316.850,71	
<b>Totale entrate riscosse</b>	<b>€ 1.293.679,76.</b>
- Pagamenti effettuati (Mandati dal n. 1 al n. 500)	
<i>in c/competenze</i> € 1.210.966,87	
<i>in c/residui</i> € 44.677,83	
<b>Totale pagamenti effettuati</b>	<b>€ 1.255.644,70</b>
<b>Saldo al 11/12/2023</b>	<b>€ 466.211,35</b>
<b>Accantonamento TFR</b>	<b>€ 50.383,99</b>
<b>Totale saldo al 11/12/2023</b>	<b>€ 516.595,34</b>

Il Collegio dei Revisori, verifica che tale importo **coincide** con il saldo del Conto on line ad oggi che risulta pari ad **€ 516.595,34 (Allegato 3)**, di cui € 50.383,99 accantonati su un sottoconto infruttifero dedicato al TFR.

A seguito della comunicazione pervenuta dall'Istituto Bancario, a decorrere dal 25 marzo 2023, le coordinate bancarie sono state modificate come segue:

Ag. Firenze – Via Bufalini 4

IBAN: IT50 H030 6902 8871 0000 0300 102.

Il fondo economale che risulta stabilito in **€ 3.000,00**, nel corso dell'anno è stato reintegrato con il versamento di n. 41 rimborsi forfettari per € 2665,00 e n. 2. Contributi liberali da € 20,00 ciascuno. Controllato buono **n. 22** del 17 aprile 2023 per **€ 32,50** relativo al pagamento della fattura n. 157 del 17 aprile 2023 emesso per l'acquisto di n. 2 pubblicazioni; nessun rilievo. Controllato buono **n. 32** del 27 maggio 2023 per **€ 220,00** relativo al pagamento della fattura n. 118/2023 del 27 maggio 2023 emesso per l'allestimento floreale nella Chiesa San Carlo per la ricorrenza dell'atto dinamitardo; nessun rilievo. Dalla data della costituzione del fondo economale, avvenuta in data 10 gennaio 2023 (mandato n. 25), alla data odierna, risultano emessi **n. 60** buoni economali e spesi complessivamente **€ 3.500,96** ed incassati **€ 2.705,00** (per 41 rimborsi forfettari da € 65,00 cadauno per colazione accademici del 14/4/23 e € 40,00 per contributo liberale) con una rimanenza in cassa di **€ 2.204,04**.

Il Collegio ha esaminato anche la natura delle spese effettuate con la Carta prepagata VISA che risulta avere un saldo alla data odierna pari a **€ 299,89**. Controllato buono **n. 34** del 12 ottobre 2023 per **€ 188,00** relativo all'acquisto di biglietti ferroviari per Salerno per la partecipazione del Prof. Vincenzini all'evento "IV Gamma tra sostenibilità e mercato"; nessun rilievo. Controllato buono **n. 40** del 7 novembre 2023 per **€ 237,90** relativo al pagamento del Codice Lei per tre anni; nessun rilievo. Da un esame casuale dei titoli giustificativi delle entrate e delle spese, si rileva che la relativa documentazione è risultata corretta.

Sul Giornale di cassa l'ultima Reversale risulta la n. 222 del 30 novembre 2023 per € 2.438,89 e ultimo Mandato il n. 500 del 7 dicembre 2023 per € 1,30.

E' stato esaminato il **Mandato n. 464** del **21 novembre 2023**, emesso a favore del Prof. Amedeo Alpi per **€ 353,80**, relativo al pagamento di rimborsi per attività istituzionali in date

comprese fra il 4 maggio e il 26 ottobre 2023. E' stato esaminato il **Mandato n. 454** del **7 novembre 2023** emesso a favore di Ranfagni Simone per € **311,10**, relativo al pagamento della fattura n. 65 del 2 novembre 2023 per n. 5 cornici in legno. E' stato esaminato il **Mandato n. 120** del **23 marzo 2023** emesso a favore di Natarelli Laura per € **1.854,20**, relativo al pagamento dello stipendio e straordinario del mese di marzo 2023.

E' stata esaminata la **Reversale n. 85** di € **65,00** del **13 aprile 2023** relativa al rimborso forfettario della Colazione di lavoro del 14 aprile 2023 di Lungarotti Chiara. E' stata esaminata la **Reversale n. 188** di € **22.232,95** del **18 ottobre 2023** relativa al contributo per l'annualità 2023 secondo la Tabella 2023-2027 della Regione Toscana.

I documenti suddetti sono risultati conformi.

**Il Collegio** passa ad esaminare gli adempimenti fiscali e contributivi compiuti nell'ultimo periodo.

I versamenti IRPEF risultano regolarmente effettuati mensilmente entro le scadenze previste dalla legge. Anche i contributi previdenziali e assistenziali sono stati correttamente calcolati e versati.

Per quanto riguarda gli adempimenti dichiarativi, risulta regolarmente inviato entro i termini il modello 770/2023 (protocollo telematico n. 23103111020662570) così come il modello dell'Irap/2023 (protocollo telematico n. 23091316145916378).

**Firenze, 11 dicembre 2023**

**Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**

Dott. Simone Galli .....



**I membri del Collegio dei Revisori dei Conti**

Dott.ssa Fiorella Coscia .....



Dott.ssa Elettra Dato .....



Ente/Sia: 1050093/A08ND - ACCADEMIA DEI GEORGOFILII  
Situazione al: 11.12.2023

Anno Esercizio: 2023

**Disponibilità Reale**

**ENTRATE**

Fondo cassa		469.180,31	
Reversali emesse	1.303.173,95		
Reversali riscosse		1.303.173,95	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			1.772.354,26

**USCITE**

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	1.255.758,92		
Mandati pagati		1.255.758,92	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			1.255.758,92
Saldo risultante dal conto di fatto			516.595,34

Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			516.595,34 /OK



## *Accademia dei Georgofili*

### **ASSEMBLEA DEL CORPO ACCADEMICO DEL 20 DICEMBRE 2023**

**Mercoledì 20 dicembre 2023**, alle ore 15.00 in seconda convocazione l'Assemblea del Corpo Accademico, (Accademici Emeriti ed Ordinari) si riunisce in modalità mista (in presenza e per via telematica attraverso la piattaforma Zoom) per l'esame del seguente:

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) COMUNICAZIONI;**
- 2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024;**
- 3) NUOVE NOMINE;**
- 4) VARIE ED EVENTUALI.**

Intervengono: il Presidente Prof. Massimo VINCENZINI, il Vice Presidente Prof. Amedeo ALPI, i Consiglieri, Prof. Ferdinando ALBISINNI, Prof. Raffaello GIANNINI, Prof. Simone ORLANDINI, Segretario degli Atti e Amministratore e la Prof.ssa Federica ROSSI, e gli Accademici Emeriti ed Ordinari Prof. Rosario DI LORENZO, Dott. Bernardo GONDI, Prof. Paolo GROSSONI, Dott. Marco MANCINI, Prof. Sandro ROGARI

Intervengono per via telematica: il Consigliere Prof. Paolo FANTOZZI, e gli Accademici Emeriti ed Ordinari: Prof. Giovanni BALLARINI, Prof. Enrico BONARI, Prof. Antonino CATARA, Prof. Giovanni CIPRIANI, Dott. Carlo CHIOSTRI, Prof. Piero CRAVEDI, Prof.ssa Edi DE FRANCESCO, Prof. Rosario DI LORENZO, Prof. Francesco FERRINI, Dott. Giuseppe Mauro FERRO, Prof.ssa Nicoletta FERRUCCI, Prof. Natale Giuseppe FREGA, Prof. Vincenzo GERBI, Prof.ssa Manuela GIOVANNETTI, Dott. Massimo IANNETTA, Prof.ssa Anna LANTE, Prof. Giacomo LORENZINI, Dott. Francesco LORETO, Prof. Enrico MARONE, Prof. Pasquale MONTEMURRO, Prof. Giuliano MOSCA, Prof. Francesco NARDELLI, Dott. Michele PASCA-RAYMONDO, Prof.ssa Fiora POLITO IMBERCIADORI, Prof. Enrico RINALDELLI, Prof. Giacomo SCARASCIA MUGNOZZA, Prof.ssa Claudia SORLINI, Prof. Massimo TAGLIAVINI, Prof.ssa Mariachiara TALLACCHINI, Prof. Massimo ZOLI.

Assenti giustificati: Prof. Giuseppe BERTONI, Dott. Lamberto FRESCOBALDI, Prof. Riccardo GUCCI, Dott. Maurizio LAMBARDI, Prof. Alessandro TOCCOLINI

Il Prof. Vincenzini, constatato il numero legale dei presenti, trattandosi di Assemblea che si svolge in seconda convocazione, ne dichiara la validità e da inizio all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

#### **OMISSIS**

#### **2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024**

Il Presidente ricorda che in data 14 dicembre 2024 il Corpo Accademico ha ricevuto, a mezzo posta elettronica una copia del Bilancio preventivo relativo all'anno 2024 che ha permesso loro di visionare dettagliatamente il documento.



Il Prof Vincenzini ricorda che il Collegio dei Revisori dei Conti, riunitosi l'11 dicembre 2023, ha esaminato il Bilancio Preventivo 2024 (**All.1**) esprimendo parere favorevole alla sua approvazione e che nella mattina del 14 dicembre il Consiglio Accademico lo ha approvato in occasione della Riunione del Consiglio Accademico.

Chiede quindi ai presenti se vi siano richieste di intervento.

Non essendovi alcuna osservazione, il Bilancio Preventivo anno 2024 viene portato all'approvazione dell'Assemblea.

*L'Assemblea unanimemente approva*

**OMISSIS**

Alle ore 16.00, il Prof. Vincenzini esauriti i temi posti all'ordine del giorno, ringrazia gli Accademici intervenuti formula a tutti i presenti gli auguri di Buon Natale e di sereno 2024 e dichiara chiusa l'Assemblea.

Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini

*Massimo Vincenzini*





## *Accademia dei Georgofili*

### **RIUNIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 14 DICEMBRE 2023**

Il **14 dicembre 2023**, alle ore 11.30, si è riunito il Consiglio Accademico in modalità mista (in presenza e per via telematica attraverso la piattaforma Zoom) per trattare il seguente

#### Ordine del giorno

- 1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024
- 3) INIZIATIVE E ATTIVITÀ IN PROGRAMMA
- 4) CONTRIBUTI E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA
- 5) VARIE ED EVENTUALI

Intervengono: il Presidente Prof. Massimo Vincenzini, i Vice Presidenti Prof. Amedeo Alpi e Prof. Pietro Piccarolo, i Consiglieri: Prof. Ferdinando Albisinni, Prof. Paolo Fantozzi, Dott. Lamberto Frescobaldi, Prof. Raffaello Giannini, Prof. Simone Orlandini, Segretario degli Atti e Amministratore.

Intervengono per via telematica i Consiglieri: Prof.ssa Stefania De Pascale, Dott.ssa Letizia Martirano, Prof.ssa Federica Rossi

Il Prof. Massimo Vincenzini, constatato il numero legale dei presenti, alle ore 11.35 dichiara la riunione odierna validamente aperta.

#### **OMISSIS**

#### **2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2024**

Il Presidente comunica che il giorno lunedì 11 dicembre, alle ore 11.00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, con la presenza del Dott. Simone Galli, membro e Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Corpo Accademico dei Georgofili nell'Assemblea del 17 dicembre 2019, della Dott.ssa Fiorella Coscia, membro effettivo confermato dal Ministero dei Beni Culturali ed Ambientali, con lettera del Servizio 1, del 23 dicembre 2019 Prot. 0022143-P class. 37.13.07/1.7/2019, per il quadriennio 2019-2023, della Dott.ssa Elettra Dato, (Ragioneria Territoriale dello Stato di Firenze/Prato), membro effettivo nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Nota Ministeriale del 21 luglio 2020 - Prot. n. 134547, per il quadriennio 2020-2024.

Nel corso della riunione il Collegio dei Revisori ha proceduto all'esame del Bilancio Preventivo anno 2024, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione.



Verbale del Consiglio Accademico del 14 dicembre 2023

Il materiale relativo al Bilancio Preventivo anno 2024, completo del Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti è riportato in allegato (All.2)

Il Presidente Vincenzini prega quindi il Consigliere Amministratore prof. Orlandini di illustrare il Bilancio.

*Sentita l'illustrazione del bilancio preventivo 2024, dopo esauriente discussione, il Consiglio approva all'unanimità.*

**OMISSIS**

Il Presente verbale consta di 8 pagine e allegati numerati da n. 1 al n. 5 per un totale di 41 pagine complessive.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Alle ore 12.40 conclusi i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini

