



ACCADEMIA
DEI GEORGOFILII

CODICE ETICO

Con il contributo di



FONDAZIONE
CR FIRENZE



DIREZIONE GENERALE
EDUCAZIONE,
RICERCA E
ISTITUTI CULTURALI

Copyright © 2025
Accademia dei Georgofili
Firenze
<http://www.georgofili.it>

Proprietà letteraria riservata

CODICE ETICO

INDICE

1. <i>Introduzione</i>	45
2. <i>Principi generali</i>	45
3. <i>Comportamento professionale</i>	45
4. <i>Relazioni interpersonali</i>	46
5. <i>Educazione e diffusione della conoscenza</i>	46
6. <i>Relazioni con la società</i>	47
7. <i>Donazioni e contributi da terzi</i>	47
8. <i>Attuazione e monitoraggio</i>	48
9. <i>Aggiornamenti e revisione</i>	49
10. <i>Disposizioni finali</i>	49

1. *Introduzione*

L'Accademia dei Georgofili promuove l'integrità, la trasparenza, la responsabilità, l'inclusività e il rispetto reciproco, valori essenziali per il progresso della conoscenza e della società sempre nel rispetto del metodo scientifico.

Questo Codice Etico definisce i principi fondamentali e le linee guida per il comportamento etico di tutti gli Accademici, dipendenti, collaboratori, e tutte le persone frequentanti l'Accademia dei Georgofili.

2. *Principi generali*

Tutti gli Accademici, dipendenti, collaboratori e tutte le persone frequentanti l'Accademia devono rispettare i principi fissati nel presente articolo ed in quelli successivi:

- 1. Integrità:** Agire con onestà e trasparenza in ogni attività accademica, tecnica, scientifica, culturale e amministrativa.
- 2. Rispetto:** Promuovere un ambiente inclusivo, rispettando le opinioni, le differenze culturali e le esperienze altrui.
- 3. Responsabilità:** Riconoscere la responsabilità individuale e collettiva nel garantire l'affidabilità e l'impatto positivo delle attività accademiche, culturali, tecniche e scientifiche.
- 4. Collaborazione:** Favorire la cooperazione e la condivisione della conoscenza tra Accademici e Istituzioni nel rispetto della proprietà intellettuale.
- 5. Inclusività:** Permettere a quanti più soggetti possibile la libera, attiva e piena partecipazione alle attività scientifiche e culturali dell'Accademia dei Georgofili.

3. *Comportamento professionale*

1. Riservatezza e privacy:

- Rispettare la riservatezza delle informazioni sensibili acquisite nel corso delle attività scientifiche e accademiche.

- Proteggere i dati personali e rispettare le normative vigenti. sul trattamento dei dati personali

2. Conflitto di interessi:

- Dichiarare prontamente qualsiasi potenziale conflitto di interessi.
- Evitare situazioni che possano compromettere l'obiettività e l'imparzialità delle attività accademiche.

3. Uso Responsabile delle risorse:

- Utilizzare in modo etico e responsabile le risorse materiali, finanziarie e intellettuali dell'Accademia.
- Evitare utilizzi delle innovazioni tecnologiche e dell'IA non in linea con i valori etici, di onestà, correttezza e trasparenza dell'Accademia dei Georgofili.

4. Relazioni interpersonali

1. Non discriminazione:

- Garantire pari opportunità e trattare tutti con equità, senza discriminazioni basate su genere, età, etnia, religione, disabilità, orientamento sessuale o qualsiasi altra caratteristica personale.

2. Ambiente di lavoro sicuro e inclusivo:

- Promuovere un ambiente di lavoro libero da molestie, intimidazioni e comportamenti inappropriati.
- Favorire il benessere psicofisico di tutte le persone frequentanti i locali dell'Accademia dei Georgofili.

3. Dialogo e rispetto:

- Favorire un confronto costruttivo, basato su rispetto reciproco e spirito critico.

5. Educazione e diffusione della conoscenza

1. Promozione della conoscenza:

- Impegnarsi per la diffusione della conoscenza scientifica, tecnologica e culturale verso le comunità accademiche e la società in generale.

2. Mentorship e sviluppo:

- Favorire lo sviluppo professionale e culturale, promuovendo opportunità di crescita.
- Riconoscere l'importanza del ruolo di mentore come modello di comportamento etico e professionale.

6. Relazioni con la società

1. Responsabilità Sociale:

- Contribuire al progresso della società attraverso la diffusione della cultura, la divulgazione dei risultati della ricerca e dell'innovazione responsabile.
- Promuovere il dialogo tra scienza e società.

2. Sostenibilità:

- Integrare la sostenibilità ambientale nelle attività accademiche e scientifiche.
- Ridurre l'impatto ambientale delle operazioni dell'Accademia.

3. Rapporti con soggetti privati

- Le relazioni con soggetti privati devono avvenire secondo principi di eticità e di trasparenza e non possono prevedere implicazioni di natura commerciale. I soggetti terzi devono presentare adeguati requisiti etici e morali.

7. Donazioni e contributi da terzi

1. Principi generali

- L'Accademia accetta donazioni e/o contributi solo da soggetti pubblici o privati la cui attività e finalità siano compatibili con i propri valori e obiettivi.
- Ogni contributo e/o donazione deve rispettare i principi di legalità, trasparenza, indipendenza e assenza di conflitto di interessi.
- L'Accademia non accetta donazioni e/o contributi che possano compromettere la propria autonomia o reputazione.
- Le donazioni e le erogazioni liberali sono regolamentate dall'art. 16 del vigente statuto e dagli art. 17 e 18 del regolamento.

2. Tipologie di contributi accettabili

- Sono accettati contributi in denaro, donazioni di materiale documentario, di beni materiali, di servizi o altre forme di sostegno economico.
- Non sono accettati donazioni e/o contributi che provengano da attività illegali, eticamente discutibili o in contrasto con le finalità statutarie dell'Accademia.
- Eventuali donazioni e/o contributi vincolate a specifiche finalità devono essere esaminate dal Consiglio Accademico per garantirne la conformità con gli obiettivi dell'Accademia.

3. Procedure di accettazione

- Ogni donazione o contributo deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Accademico.
- Le donazioni e/o contributi anonimi saranno accettati solo nel rispetto delle normative fiscali e di antiriciclaggio.

4. Conflitto di interessi

- Nessuna donazione e/o contributo deve influenzare le decisioni, le attività o l'indipendenza dell'Accademia.
- I membri del Consiglio Accademico, i dipendenti e i collaboratori devono segnalare eventuali conflitti di interesse legati all'accettazione di una donazione e/o contributo.

5. Comunicazione e trasparenza

- Ogni donazione e/o contributo sarà riportata nei documenti ufficiali e, ove possibile, comunicata attraverso i canali istituzionali.

8. Attuazione e monitoraggio

1. Comitato Etico:

- Il Comitato di Presidenza (regolamentato dall'art. 4 del vigente statuto e dall'art. 1 e 11 del Regolamento) fungerà da Comitato Etico per vigilare sul rispetto del Codice e affrontare eventuali violazioni.

2. Segnalazione di violazioni:

- Consentire agli Accademici, ai dipendenti e collaboratori e a tutti i frequentanti l'Accademia di segnalare al Comitato Etico, nel pieno anonimato, violazioni del Codice.

3. Censure:

- Il Comitato Etico, a maggioranza dei propri componenti, adotta provvedimenti motivati di censura nei confronti di chi si sia reso responsabile di minori violazioni del presente Codice Etico non rientranti fra quelle di cui all'art. 10 dello Statuto.

4. Revoca di Accademici:

- Si applica l'art. 10 dello Statuto in caso di comportamenti incompatibili con la dignità e con gli interessi dell'Accademia, garantendo il diritto di difesa.

9. Aggiornamenti e revisione

Il presente Codice Etico è soggetto a revisione periodica per garantire che rimanga allineato ai principi etici e alle migliori pratiche del settore scientifico.

10. Disposizioni finali

Il presente Codice Etico entra in vigore dalla data della sua approvazione e può essere modificato solo dal Consiglio Accademico. Eventuali proposte di modifica possono essere proposte al Consiglio Accademico da un numero non inferiore a 30 Accademici.

*Approvato dal Consiglio Accademico in data 27 marzo 2025
e dal Corpo Accademico in data 10 aprile 2025*

Finito di stampare
presso Tipografia Monteserra (Vicopisano - PI)
nel mese di maggio 2025