



ACCADEMIA DEI GEORGOFILII  
BILANCIO PREVENTIVO 2023

COMPONENTI NEGATIVE DI REDDITO

Codice	Descrizione	Importo
<b>61</b>	<b>Costi della produzione</b>	<b>3.000,00</b>
6101	Per materie prime sussid. consumo e mer	3.000,00
610177	Beni ammortizz. Costo <516 €	3.000,00
<b>63</b>	<b>Per servizi</b>	<b>419.830,00</b>
6307	Spese acquisto beni e servizi	419.830,00
630701	Fitti passivi e oneri locativi	13.000,00
630703	Manutenz. locali e impianti	24.920,00
630705	Acquisto libri, giornali e riviste	350,00
630707	Acquisto mater. consumo att. istituz.	5.000,00
630711	Corrispettivi per funzionamento Comitati, Commiss., Gruppi di Lav.	1.000,00
630719	Onorari consul. amministr. e legali	17.500,00
630721	Attività culturali e spese rappresent.	37.180,00
630723	Spese organizz. congressi e convegni	30.000,00
630725	Spese riscaldamento locali	7.000,00
630727	Spese acqua potabile	1.500,00
630729	Spese postali e telegrafiche	1.500,00
630731	Spese telefoniche	5.000,00
630735	Spese riparazioni mobili e macch. ufficio	1.000,00
630737	Spese stampa Atti, Quaderni e altre pubb	30.000,00
630741	Spese di trasporto e facchinaggio	1.000,00
630743	Spese restauro volumi	1.000,00
630745	Spese funzionam. Sezioni Studio	1.000,00
630747	Spese e commiss. bancarie	1.200,00
630753	Acquisto software e abbonam	6.730,00
630771	Corrispett. CoCoCo, prest. profes. diritti	67.750,00
630775	Corrispettivi a giovani in formazione	120.300,00
630783	Spese energia elettrica	10.000,00
630785	Oneri previd. Assist. carico Ente	23.130,00
630791	Premi	4.000,00
630795	Spese per la sicurezza	8.770,00
<b>65</b>	<b>Per godimento di beni di terzi</b>	<b>3.796,00</b>
6501	Per godimento beni di terzi	3.796,00
650111	Noleggi	3.796,00
<b>67</b>	<b>Per il personale</b>	<b>244.588,11</b>
6701	Oneri del personale di servizio	182.903,11
670101	Stipendi personale impiegat. e custodia	168.903,11
670103	Compenso lavoro straordinario	7.000,00
670105	Altri compensi al personale	7.000,00
6703	Oneri sociali	48.685,00
670301	Contributi previdenz. carico Ente	48.000,00
670307	INAIL	685,00
6705	Trattamento di fine rapporto	13.000,00
670503	T.F.R. dell'esercizio	13.000,00
<b>71</b>	<b>Amm. ord. delle immobilizzazioni materiali</b>	<b>21.683,89</b>
7103	Amm. ord. impianti e macchinari	8.260,00
710301	Amm. ord. impianti	8.200,00
710303	Amm. ord. macchinari	60
7107	Amm. altri beni materiali	11.623,89
710701	Amm. ord. mobili & arredi	3.800,00
71070101	Amm. ord. mobili & arredi e dotaz. ufficio	3.800,00
710703	Amm. ord. macchine d'ufficio	7.823,89
71070301	Amm. ord. macchine d'ufficio elettroniche	7.823,89
7109	Altre svalutazioni delle immobilizzaz.	
710903	Svalut. immobilizzazioni materiali	
7199	Ammortamento Immob. Materiali	1.800,00
<b>77</b>	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>10.500,00</b>
7701	Imposte e tasse deducibili	9.500,00
770117	Tassa sui rifiuti	8.000,00
770119	Altre imposte e tasse	1.500,00
7705	Altri costi deducibili	1.000,00
770513	Altre spese non altrove classif.	1.000,00
770531	Minusvalenze da alienazioni	
770533	Sopravv./insuss. pass. non da errori	

TOTALE

703.398,00

COMPONENTI POSITIVE DI REDDITO

Codice	Descrizione	Importo
<b>51</b>	<b>Contributi pubblici</b>	<b>197.298,00</b>
5101	Entrate derivanti da trasferimenti correnti	197.298,00
510101	Trasferimenti da parte dello Stato	176.498,00
51010101	Contrib. ord. Ministero Beni Culturali	171.998,00
51010103	Contrib. straord. Ministero Beni culturali	4.500,00
510103	Trasferimenti da parte delle Regioni	20.800,00
51010301	Reg. Toscana attività culturali	20.800,00
5105	Trasferim. da altri Enti Pubblici	0,00
510501	Contributi da altri Enti Pubblici	0,00
510503	Progetti da altri Enti Pubblici	0,00
<b>59</b>	<b>Altre Entrate</b>	<b>506.100,00</b>
5901	Proventi di vendita e prest. servizi	50,00
590101	Ricavi vendite pubblic. Accademia	50,00
5903	Redditi e proventi patrimoniali	26.050,00
590301	Inter. titoli a reddito fisso	26.000,00
590307	Interessi su depositi in c/c	50,00
590323	Plusvalenze da alienazione	
590327	Sopravv./insuss. per stime non da errori	0,00
5905	Poste compens. e correttive	0
590501	Recuperi e rimborsi diversi	0
5907	Entrate non altrove classific.	480.000,00
590701	Contrib. Fondaz. C.R. attività istituzion	420.000,00
590703	Contrib. da altri istit. cred. Assoc. Enti	60.000,00

TOTALE

703.398,00

ACCADEMIA DEI GEORGOFILII  
Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini  
*Massimo Vincenzini*



## ACCADEMIA DEI GEORGOFILII

### RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2023 DELL'ACCADEMIA DEI GEORGOFILII

Le risultanze del Bilancio Preventivo 2023 dell'Accademia dei Georgofili possono così sintetizzarsi:

#### ENTRATE

TITOLO I e TITOLO II - ENTRATE CORRENTI € 703.398,00

#### TOTALE ENTRATE

€ 703.398,00

#### SPESE

TITOLO I - SPESE CORRENTI € 703.398,00

#### TOTALE SPESE

€ 703.398,00

#### TOTALE ENTRATE

€ 703.398,00

#### TOTALE SPESE

€ 703.398,00

#### TOTALE A PAREGGIO

€ 0,00

In merito alle varie voci del Bilancio si possono formulare le seguenti considerazioni:

#### ENTRATE

Le Entrate correnti sono previste in € 703.398,00.

Rispetto al 2022, sono state previste maggiori entrate in quanto il Contributo annuo ordinario del Ministero della Cultura è pari a € 171.998,00 per il Triennio 2021-2023.

A titolo prudenziale i ricavi indicati nel preventivo sono relativi a somme sostanzialmente certe. Eventuali altre entrate relative a contributi in via di definizione saranno esplicitate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2023.

*Più precisamente si procede ad indicare le voci più rilevanti:*

#### 51 – Contributi Pubblici

##### 510101 – Trasferimenti da parte dello Stato

Sono previsti € 171.998,00 dal **Ministero per la Cultura** quale contributo tabellare anno 2023 e un contributo straordinario per le biblioteche non statali che si stima possa essere di € 4.500,00.

Dalla **Regione Toscana** è previsto un contributo di € 20.800,00 pari a quello concesso per l'attività culturale dell'Accademia nell'ambito della tabella 2018-2022. La Regione Toscana sta

procedendo alla definizione dell'importo del contributo per la tabella 2023-2027. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nel presente bilancio saranno esplicate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2023.

### **59 - Altre entrate**

#### **5901 – Ricavi di vendita di beni e prestazioni di servizi**

La previsione di entrate per tale categoria è di € 50,00.

Si precisa che tali entrate si riferiscono ai ricavi occasionali per cessioni a terzi di pubblicazioni dell'Accademia quali: *Supplementi agli Atti, Quaderni, Monografie, Rivista di Storia dell'Agricoltura, Quaderni della Rivista di Storia dell'Agricoltura, Cataloghi delle esposizioni etc.*

#### **5903 – Redditi e proventi patrimoniali**

Si prevedono entrate per interessi sui depositi in c/c bancario e sui Titoli per € 26.050,00. Nel 2022 l'Accademia ha reinvestito € 250.000,00 in BTP con scadenza 1/4/2030.

#### **5907 - Entrate non altrove classificabili**

Il contributo previsto da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze per l'attività istituzionale dell'Accademia, per il riordino della Biblioteca dell'Accademia, Reda, degli Archivi aggregati, per la stampa periodica scientifica e per altre iniziative e studi anche delle Sezioni, si prevede pari a € 300.000,00. Nel 2023 la Fondazione erogherà anche un contributo di € 120.000,00 destinato interamente all'attivazione di n. 3 borse di studio.

E' previsto un contributo liberale da parte di **Unicoop Firenze** per un importo di € 50.000,00 e della Società Agricola **Casse Basse Soldera** per un importo di € 10.000,00.

Eventuali variazioni saranno esplicate nella relazione che accompagnerà il Bilancio Consuntivo 2023.

## **SPESE**

L'ammontare complessivo della previsione per le Uscite Correnti dell'esercizio 2023 è di € 703.398,00.

*Si procede a indicare le voci più rilevanti:*

#### **61 – Costi della produzione**

Per il Capitolo **Beni ammortizzabili di costo inferiore a 516 €** è previsto uno stanziamento di € 3.000,00.

#### **63 - Per Servizi**

Le spese di questa categoria ammontano complessivamente a € 419.830,00 e si riferiscono principalmente a quanto sotto specificato:

Per i Fitti Passivi lo stanziamento è di € 13.000,00.

Per la manutenzione dei locali della Sede accademica (Logge Uffizi Corti) e dei locali della "dipendenza" dell'Accademia (Piazza Alberighi), in cui sono depositati libri e riviste della biblioteca e le pubblicazioni edite dall'Accademia, sono stati previsti € 24.920,00.

Le spese per acquisto di materiale di consumo per l'attività istituzionale si prevedono pari a € 5.000,00, mentre i Corrispettivi per il funzionamento dei Comitati, delle Commissioni, Gruppi di Lavoro, ammonteranno a € 1.000,00.

Gli onorari, per consulenze amministrative e legali, sono stimate pari a € 17.500,00, mentre quelle per l'attività divulgativa, scambi culturali, iscrizioni a Società, spese di rappresentanza, canoni siti, etc. corrispondono a € 37.180,00.

Le spese per organizzazione e partecipazione a eventi sono previste in € 30.000,00 e quelle per la stampa degli Atti, Quaderni e altre pubblicazioni, in € 30.000,00. I corrispettivi per le collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni professionali, diritti di autore, corrispettivi a giovani in formazione, ammontano complessivamente a € 67.750,00.

Gli oneri previdenziali e assistenziali sulle collaborazioni a carico dell'Accademia ammontano complessivamente a € 23.130,00, mentre i Premi a € 4.000,00.

Le spese per la sicurezza sono quantificate in € 8.770,00, relative principalmente alle polizze assicurative, nonché al materiale previsto dalle norme vigenti per la sicurezza.

Le spese per Corrispettivi a giovani in formazione ammontano in € 120.300,00, in quanto sono previste n. 3 borse di studio per un importo totale di € 120.000,00, interamente finanziati dalla Fondazione CR Firenze.

#### **67 – Per il personale**

Il personale dell'Accademia consiste in sette dipendenti: sei a tempo indeterminato, di cui cinque a tempo pieno (categorie I, III, IV e VI) e uno a part-time (categoria IV), e un dipendente a tempo determinato (categoria IV). Le spese indicate sono comprensive degli oneri riflessi e del TFR dell'esercizio ed ammontano a € 244.588,11.

#### **71 – Ammortamento Ordinario delle immobilizzazioni materiali**

Le quote di ammortamento relative agli impianti e macchinari, mobili e arredi e macchine d'ufficio ammontano a € 21.683,89; che sono aumentate rispetto al 2022 anche per la ristrutturazione dell'ingresso principale con l'acquisto di mobili studiati ad hoc per l'allestimento di esposizioni.

#### **77 - Oneri diversi di gestione**

La previsione per le imposte e tasse ammonta a € 9.500,00 e si riferisce principalmente alla Tassa sulla Rimozione Rifiuti e alle Imposte di Bollo sui Titoli, mentre le spese non altrove classificabili ammontano complessivamente ad € 1.000,00.

Il Bilancio Preventivo 2023 dell'Accademia dei Georgofili chiude quindi in pareggio.

Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini





## ACCADEMIA DEI GEORGOFILI

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il giorno **Lunedì 12 Dicembre 2022**, alle ore 11,00, presso la sede dell'Accademia, si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza del **Dott. Simone Galli**, membro e Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Corpo Accademico dei Georgofili nell'Assemblea del 17 dicembre 2019 e della **Dott.ssa Elettra Dato**, (Ragioneria Territoriale dello Stato di Firenze/Prato), membro effettivo nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Nota Ministeriale del 21 luglio 2020 - Prot. n. 134547, per il quadriennio 2020-2024 e con collegamento a distanza della **Dott.ssa Fiorella Coscia**, membro effettivo confermato dal Ministero dei Beni Culturali ed Ambientali, con lettera del Servizio 1, del 23 dicembre 2019 Prot. 0022143-P class. 37.13.07/1.7/2019, per il quadriennio 2019-2023.

Il Collegio dei Revisori procede quindi all'esame del Bilancio Preventivo Economico 2023 dell'Accademia dei Georgofili.

Per l'anno 2023 è stato previsto un contributo dal **Ministero dei Beni e delle Attività Culturali di € 171.998,00**, pari a quello stanziato per il primo anno della Tabella del Ministero per i Beni Culturali (triennio 2021-2023).

I Revisori si sono soffermati sia sulle previsioni del contributo statale erogato dal Ministero della Cultura che sulle spese del personale e dei compensi professionali.

I dati del **Bilancio Preventivo 2023** possono essere rilevati nella relazione allegata al presente verbale (**Allegato 1**).

Dall'analisi della documentazione, il Collegio dei Revisori dei Conti concorda che il **Bilancio Preventivo 2023** risulta redatto in base a criteri di attendibilità, che i dati esposti corrispondono alle effettive necessità di gestione ed esprime parere favorevole alla sua approvazione (**Allegato 2**).

-----

#### VERIFICA DI CASSA

Il **Collegio dei Revisori** procede poi ad effettuare una verifica di Cassa e delle scritture contabili dell'Accademia.

- Saldo iniziale conto corrente 01/01/2022	€	709.844,14
- Entrate riscosse (Reversali dal n. 1 al n. 149)		
<i>in c/competenze</i>	€	456.123,71
<i>in c/residui</i>	€	200.696,82
<b>Totale entrate riscosse</b>	€	<u>656.820,53</u>
- Pagamenti effettuati (Mandati dal n. 1 al n. 430)		
<i>in c/competenze</i>	€	779.526,00
<i>in c/residui</i>	€	68.526,37
<b>Totale pagamenti effettuati</b>	€	<u>848.052,37</u>
<b>Saldo al 12/12/2022</b>	€	<u>518.612,30</u>
- Pagamenti regolarizzati il 12/12/22		
<b>Per commissione incasso C-BILL (Mandato n. 430)</b>	€	1,30

Il Collegio dei Revisori, verifica che tale importo **coincide** con il saldo del Conto on line ad oggi che risulta € 518.612,30 (Allegato 3), di cui € 41.004,02 accantonati su un sottoconto infruttifero dedicato al TFR.

Il fondo economale che risulta stabilito in € 3.000,00, viene reintegrato quando occorre ed utilizzato per spese varie dall'economista. Controllato buono n. 59 del 17 novembre 2022 per € 45,00 relativo al pagamento dello scontrino dell'Azienda Agricola Dini Attilio emesso per l'acquisto di n. 3 piante per uffici; nessun rilievo. Dalla data della costituzione del fondo economale, avvenuta in data 5 gennaio 2021 (mandato n. 15 del 2021), alla data odierna, risultano emessi n. 63 buoni economali nel 2021 e n. 63 buoni economali nel 2022 e spesi complessivamente € 1.371,90 ed incassati € 2.035,00 (per 31 rimborsi forfettari da € 65,00 cadauno per colazione accademici dell'8/4/22 e € 20,00 per contributo liberale) con una rimanenza in cassa di € 1.957,37.

Il Collegio ha esaminato anche la natura delle spese effettuate con la Carta prepagata VISA che risulta avere un saldo alla data odierna pari a € 1.000,00.

Da un esame casuale dei titoli giustificativi delle entrate e delle spese, si rileva che la relativa documentazione è risultata corretta.

Sul Giornale di cassa l'ultima Reversale risulta la n. 147 del 30/11/2022 per € 73,21 e ultimo Mandato il n. 430 del 12/12/2022 per € 1,30.

E' stato esaminato il **Mandato n. 396 del 22/11/2022**, emesso a favore della Consigliera Federica Rossi per € 104,70, relativo al pagamento di rimborsi spese di viaggio per la partecipazione al Consiglio Accademico dell'8/11/2022 e alla riunione del 22/11/2022. A tale riguardo è stato fatto presente che, in accordo al Regolamento in corso di approvazione da parte degli Enti preposti, è stata predisposta apposita modulistica per la richiesta di rimborso per spese di viaggio. E' stato esaminato il **Mandato n. 387 del 7/11/2022**, emesso a favore del Corpo Vigili Giurati per € 195,20 (comprensivo di IVA al 22%), relativo al pagamento di due fatture per servizio di vigilanza in Via dei Georgofili e Piazza Alberighi (come da contratto prorogato anche per l'anno 2023 alle medesime condizioni, come da documento prot. N. 506/2022).

E' stata esaminata la **Reversale n. 114 di € 322,96 del 22/09/2022** relativa alle trattenute effettuate sullo stipendio di settembre erogato a favore del Sig. Aprile Arcangelo (dipendente di ruolo) con Mandato n. 325 di € 1.610,56 del 22/09/2022. I documenti suddetti sono risultati conformi. Le trattenute oggetto del controllo sono state versate con Mandato cumulativo n. 355 del 19/10/2022 di € 5.794,96 riferito al versamento delle ritenute del periodo.

V.R.C.R.C. del 12 dicembre 2022

**Il Collegio** passa ad esaminare gli adempimenti fiscali e contributivi compiuti nell'ultimo periodo.

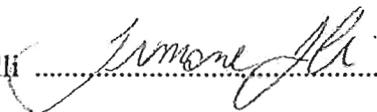
I versamenti IRPEF risultano regolarmente effettuati mensilmente entro le scadenze previste dalla legge. Anche i contributi previdenziali e assistenziali sono stati correttamente calcolati e versati.

Per quanto riguarda gli adempimenti dichiarativi, risulta regolarmente inviato entro i termini il modello 770/2022 (numero dichiarazione 17273611965-0000001 presentata in data 25/10/2022) così come i modelli 760/2022 (il cui invio si è reso necessario per evidenziare i crediti d'imposta concessi dalle varie disposizioni in materia di Covid ed utilizzati in compensazione, protocollo telematico 22100410195955611-000001) ed Irap/2022 (protocollo telematico 22100414560635982-000023).

**Firenze, 12 dicembre 2022**

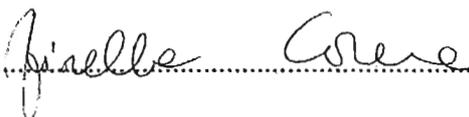
**Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**

Dott. Simone Galli

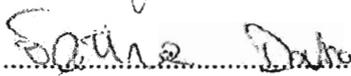


**I membri del Collegio dei Revisori dei Conti**

Dott.ssa Fiorella Coscia



Dott.ssa Elettra Dato





## *Accademia dei Georgofili*

### **RIUNIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 15 DICEMBRE 2022**

Il **15 dicembre 2022**, alle ore 11.00, si è riunito il Consiglio Accademico in modalità mista (in presenza e per via telematica attraverso la piattaforma Zoom) per trattare il seguente

#### Ordine del giorno

- 1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023
- 3) INIZIATIVE E ATTIVITÀ IN PROGRAMMA
- 4) CONTRIBUTI E SITUAZIONE AMMINISTRATIVA
- 5) VARIE ED EVENTUALI

Intervengono: il Presidente Prof. Massimo Vincenzini, il Vice Presidente Prof. Amedeo Alpi, i Consiglieri: Prof.ssa Stefania De Pascale, Prof. Raffaello Giannini, Dott. Lamberto Frescobaldi, Prof. Simone Orlandini, Segretario degli Atti e Amministratore e la Prof.ssa Federica Rossi.

Intervengono per via telematica: il Vice Presidente Prof. Pietro Piccarolo, i Consiglieri Prof. Ferdinando Albisinni, Prof. Paolo Fantozzi

E' assente giustificata: Dott.ssa Letizia Martirano

Il Prof. Massimo Vincenzini, constatato il numero legale dei presenti, alle ore 11.05 dichiara la riunione odierna validamente aperta.

#### **OMISSIS**

#### **2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023**

Il Presidente comunica che il giorno giovedì 12 dicembre, alle ore 11.00, si è riunito telematicamente il Collegio dei Revisori dei Conti, con la presenza del Dott. Simone Galli, membro e Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, nominato dal Corpo Accademico dei Georgofili nell'Assemblea del 17 dicembre 2019, della Dott.ssa Fiorella Coscia, membro effettivo confermato dal Ministero dei Beni Culturali ed Ambientali, con lettera del Servizio 1, del 23 dicembre 2019 Prot. 0022143-P class. 37.13.07/1.7/2019, per il quadriennio 2019-2023, della Dott.ssa Elettra Dato, (Ragioneria Territoriale dello Stato di Firenze/Prato), membro effettivo nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Nota Ministeriale del 21 luglio 2020 - Prot. n. 134547, per il quadriennio 2020-2024.

Nel corso della riunione il Collegio dei Revisori ha proceduto all'esame del Bilancio Preventivo anno 2023, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione.

Il materiale relativo al Bilancio Preventivo anno 2023, completo del Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti è riportato in allegato (**All.2**)

Verbale del Consiglio Accademico del 15 dicembre 2022

Prima di passare la parola al Consigliere Amministratore Orlandini per l'illustrazione del bilancio preventivo 2023, il Presidente Vincenzini informa che la dott.ssa Martirano, in data 14 dicembre, ha trasmesso una e-mail in cui esprime parere favorevole al bilancio. Informa anche che tale Bilancio verrà portato all'approvazione dell'Assemblea del Corpo Accademico convocata per il prossimo 20 dicembre.

Il Presidente Vincenzini prega quindi il Consigliere Amministratore prof. Orlandini di illustrare il Bilancio.

*Sentita l'illustrazione del bilancio preventivo 2023, dopo esauriente discussione, il Consiglio approva all'unanimità.*

**OMISSIS**

Il Presente verbale consta di 7 pagine e allegati numerati da n. 1 al n. 4 per un totale di 29 pagine complessive.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Alle ore 12.45 conclusi i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta

Il Presidente

*Prof. Massimo Vincenzini*





## *Accademia dei Georgofili*

### **ASSEMBLEA DEL CORPO ACCADEMICO DEL 20 DICEMBRE 2022**

**Martedì 20 dicembre 2022**, alle ore 15.00 in seconda convocazione l'Assemblea del Corpo Accademico, (Accademici Emeriti ed Ordinari) si riunisce in modalità mista (in presenza e per via telematica attraverso la piattaforma Zoom) per l'esame del seguente:

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) COMUNICAZIONI;**
- 2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023;**
- 3) NUOVE NOMINE;**
- 4) VARIE ED EVENTUALI.**

Intervengono: il Presidente Prof. Massimo VINCENZINI, il Vice Presidente Prof. Amedeo ALPI, i Consiglieri, Prof. Raffaello GIANNINI, Prof.ssa Federica ROSSI, e gli Accademici Emeriti ed Ordinari Prof. Bruno BAGNOLI, Dott. Carlo CHIOSTRI, Prof. Francesco FERRINI, Ivan MALEVOLTI, Dott. Marco MANCINI

Intervengono per via telematica: i Consiglieri Prof. Simone Orlandini, Amministratore e Segretario degli Atti, Prof.ssa Stefania DE PASCALE e gli Accademici Emeriti ed Ordinari: Prof. Giovanni BALLARINI, Prof. Paolo BALSARI, Prof. Claudio BINI, Prof. Giovanni CIPRIANI, Prof. Stefano COLAZZA, Prof.ssa Edi DE FRANCESCO, Prof. Rosario DI LORENZO, Prof. Piero FIORINO, Prof. Natale Giuseppe FREGA, Prof. Riccardo GUCCI, Dott. Francesco LORETO, Prof. Danilo MONARCA, Prof. Giuliano MOSCA, Dott. Maurizio NALDINI, Dott. Marcello PAGLIAI, Prof.ssa FIORA POLITO IMBERCIADORI, Prof. Eugenio POMARICI, Prof. Bruno RONCHI, Prof. Giulio SGARBANTI, Prof.ssa Claudia SORLINI, Prof.ssa Mariachiara TALLACCHINI,

Assenti giustificati: Prof. Giuseppe BERTONI, Prof. Paolo DE CASTRO, Cav. Vittorio FRESCOBALDI, Prof.ssa Anna LANTE,

Il Prof. Vincenzini, constatato il numero legale dei presenti, trattandosi di Assemblea che si svolge in seconda convocazione, ne dichiara la validità e da inizio all'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno.

#### **OMISSIS**

#### **2) BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2023**

Il Presidente ricorda che in data 15 dicembre 2022 il Corpo Accademico ha ricevuto a mezzo posta elettronica una copia del Bilancio preventivo relativo all'anno 2023 che ha permesso loro di visionare dettagliatamente il documento.

Il Prof. Vincenzini ricorda che il Collegio dei Revisori dei Conti, riunitosi il 12 dicembre 2022, ha esaminato il Bilancio Preventivo 2023 esprimendo parere favorevole alla sua approvazione e che

nella mattina del 15 dicembre il Consiglio Accademico lo ha approvato in occasione della Riunione del Consiglio Accademico.

Chiede quindi ai presenti se vi siano richieste di intervento.

Non essendovi alcuna osservazione, il Bilancio Preventivo anno 2023 viene portato all'approvazione dell'Assemblea.

*L'Assemblea unanimemente approva*

### **OMISSIS**

Alle ore 16.00, il Prof. Vincenzini esauriti i temi posti all'ordine del giorno, ringrazia gli Accademici intervenuti formula a tutti i presenti gli auguri di Buon Natale e di un sereno 2023 e dichiara chiusa l'Assemblea.

Il Presidente  
Prof. Massimo Vincenzini

